



Уважаемые коллеги!

Высылаем календарь наших программ на **апрель 2025 года**.

С подробной информацией об обучающих программах и условиях участия можно ознакомиться на нашем сайте www.edubiz.by, в разделе «Семинары».

Подписывайтесь на нас в социальных сетях [Instagram](#), [Facebook](#), [Telegram](#) и получайте самую актуальную информацию о курсах.

Контактные телефоны:

+375 29 118 08 70, +375 17 237 42 36, +375 17 237 82 18, +375 17 290 72 59.

Будем рады организовать обучение специалистов ваших предприятий!

КАЛЕНДАРЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Дата	Название программы	Часы	Формат проведения
АПРЕЛЬ 2025			
04.04.	ОСОБЕННОСТИ ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫСТАВЛЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО СЧЕТА-ФАКТУРЫ ПО НДС В 2025 ГОДУ. ИЗМЕНЕНИЯ С 12.03.2025 Семинар *новый* для главных бухгалтеров, их заместителей, бухгалтеров и экономистов.	4	очное
16.04.	ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАКУПКИ ПО НОВЫМ ПРАВИЛАМ. ОСОБЕННОСТИ ЗАКУПОК ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ В 2025 ГОДУ Семинар для специалистов в области закупок, членов комиссий, создаваемых для проведения закупок, руководителей и специалистов внешнеэкономических, юридических, финансово-экономических служб, главных бухгалтеров и их заместителей..	6	очное
16.04.	АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА В ОРГАНИЗАЦИЯХ ЖКХ Семинар для руководителей предприятий, собственников бизнеса, главных бухгалтеров, их заместителей, экономистов и других заинтересованных специалистов.	5	очное
17.04.	ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ Семинар для руководителей предприятий и собственников бизнеса, руководителей и специалистов кадровых, юридических служб, специалистов по работе с персоналом, специалистов, ответственных за обработку персональных данных.	5	очное
18.04.	РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРИКАЗЫ, РАСПОРЯЖЕНИЯ): ОТ ПОДГОТОВКИ ДО ПЕРЕДАЧИ В АРХИВ ОРГАНИЗАЦИИ	4	очное

	<p>Семинар для руководителей предприятий и собственников бизнеса, помощников руководителя, делопроизводителей, архивариусов, начальников служб документационного обеспечения, специалистов отдела кадров, юристов и бухгалтеров, занимающихся вопросами делопроизводства в организациях и на предприятиях.</p>		
22.04.	<p>ПРАКТИЧЕСКИЕ ПОДХОДЫ ПО ПРОВЕРКЕ КОНТРАГЕНТОВ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОГО ДОГОВОРА (членам БелТПП скидка)</p>	4	очное
23.04	<p>Семинар для руководителей предприятий и собственников бизнеса, руководителей и специалистов внешнеэкономических и юридических служб, специалистов иных подразделений, участвующих во внешнеэкономической деятельности, специалистов службы безопасности, маркетологов.</p>	5	очное
23.04.	<p>ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА ВОДИТЕЛЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ</p> <p>Семинар для юристов, специалистов по кадрам, бухгалтеров, экономистов организаций всех форм собственности, где есть в штате водители автомобиля.</p>	8	очное
25.04.	<p>МАСТЕРСТВО ПУБЛИЧНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ И ПРЕЗЕНТАЦИИ (членам БелТПП скидка 10%)</p> <p>Мастер-класс для руководителей предприятий и собственников бизнеса, руководителей и специалистов внешнеэкономических служб, отделов продаж, рекламы, маркетинга, а также руководителей и специалистов всех уровней, чья профессиональная деятельность связана с подготовкой и проведением презентаций и публичных выступлений.</p>	5	очное
	<p>МЕРЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ. АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ КОМПЛАЕНС</p> <p>Семинар для руководителей предприятий, руководителей и специалистов финансово-экономических, юридических, кадровых служб, службы безопасности, руководителей иных подразделений предприятий и организаций.</p>		

Планируйте обучение с нами!